



# Comune di Villa di Serio

Provincia di Bergamo

## **ATTIVITÀ ED ADEMPIMENTI LEGATI ALLA PRODUZIONE, LAVORAZIONE, TRASFORMAZIONE DI PRODOTTI NON ALIMENTARI**

### **Descrizione**

Comunicazioni di avvio, subingresso, ampliamento, cessazione attività di produzione, richieste di autorizzazioni ambientali ed attività in deroga per la gestione del servizio:

- Attività produttiva
- Autorizzazione Unica Ambientale
- Autorizzazioni in deroga acustica
- Certificato di utilizzo di gas tossici
- Comunicazione di attività ad inquinamento atmosferico scarsamente rilevante
- Comunicazioni in materia ambientale
- Convocazione conferenza dei servizi
- Domanda di riconoscimento e comunicazioni ai sensi del Regolamento Comunitario 183/2005 (mangimi)
- Domanda di riconoscimento e comunicazioni ai sensi del Regolamento Comunitario 852/2004 (prodotti alimentari)
- Domanda di riconoscimento e comunicazioni ai sensi del Regolamento Comunitario 853/2004 (alimenti di origine animale)
- Domanda di riconoscimento di registrazione e comunicazioni ai sensi del Regolamento Comunitario 1069/2009 (sottoprodotti di origine animale)
- Procedimenti di competenza dei vigili del fuoco
- Produzione prodotti cosmetici
- Vidimazione ed auto vidimazione dei registri

### **Come fare**

La domanda deve essere presentata telematicamente tramite [Sportello telematico del Comune di Villa di Serio](#) e selezionare la tipologia di attività.

### **Cosa serve**

Adempimenti dovuti per Legge per le attività di tipo produttivo.

### **Cosa si ottiene**

Autorizzazione, presa d'atto, comunicazione, licenza disposizioni di adeguamento o conformazione dell'attività.



# Comune di Villa di Serio

*Provincia di Bergamo*

## **Modalità di spedizione:**

- fax 035.65.46.13
- email: [info@comune.villadiserio.bg.it](mailto:info@comune.villadiserio.bg.it) (formato pdf)
- posta elettronica certificata (PEC): [protocollo.villadiserio@pec.it](mailto:protocollo.villadiserio@pec.it) (formato pdf)
- servizio postale: raccomandata

Chi fosse in possesso della firma elettronica ha la possibilità di compilare il modello e firmarlo con tale modalità e inviarlo tramite PEC.

## **Tempi e Scadenze**

Da 30 a 120 giorni in base alla tipologia di istanza.

## **Costo**

Come definiti dalle tariffe annuali per i diritti di segreteria disposti dal Comune e, in caso di rilascio di autorizzazione o licenza, pagamento dell'imposta di bollo.

## **CONTATTI**

### **[Ambiente ed Ecologia, Sportello Unico Attività Produttive \(SUAP\)](#)**

Via Papa Giovanni XXIII, 60 – Villa di Serio - 24020

Maura Belotti: 035 654644 - [maura.belotti@comune.villadiserio.bg.it](mailto:maura.belotti@comune.villadiserio.bg.it)

Responsabile: Paola Facchinetti

### **Comune di Villa di Serio**

Via Papa Giovanni XXIII, 60 – Villa di Serio - 24020

C.F. 80023530167 – P.IVA 00972680169

Tel.: 035.654.600 – Fax: 035.654.699 - PEC: [protocollo.villadiserio@pec.it](mailto:protocollo.villadiserio@pec.it)

<http://www.comune.villadiserio.bg.it> – e-mail: [info@comune.villadiserio.bg.it](mailto:info@comune.villadiserio.bg.it)